ВЕДЕНИЕ.
Перед современной общеобразовательной школой стоит важнейшая задача –
научить молодого гражданина XXI века ориентироваться в массивах
информации, используя ее себе во благо, подготовить его к жизни и
деятельности в условиях информационного общества. Библиотека, как
структурное подразделение общеобразовательного учреждения, является
центром культуры и чтения, информационно-ресурсной базой школы,
представляющей библиотечно-информационные ресурсы учителям,
учащимся и родителям в целях обеспечения учебного процесса и
воспитательной работы, поддержки и расширения учебной деятельности
школьников, развития у учителей и учащихся потребностей в чтении и
непрерывном образовании, развития способностей, умений и навыков
эффективного поиска, переработки и использования информации различного
характера.
***Главная задача библиотечных уроков*** *- сделать так, чтобы у детей были
знания, опыт и познание работы информационной деятельности. Следует
принять во внимание, что существуют различные возрастные группы, для
которых стоит различать основные этапы и задачи* ***библиотечного урока****:
- ученики должны иметь представление о новейших компьютерных
технологиях поиска информации;
- научить детей пользоваться поисковыми системами для
самостоятельного поиска требуемой информации в самых разных видах:
книгах, журналах, Интернете, энциклопедиях, справочниках;
- приучать учеников к справочной и информационно-энциклопедической
литературе и развивать способности и навыки самостоятельной работы с
ними;
- закреплять интересы к узнаванию окружающего мира, к школьным
предметам.
Когда проводится* ***библиотечный урок****, имеет смысл использовать
следующие учебно-методические приемы: практические и самостоятельные
работы, путешествия, экскурсии, различного вида обзоры. Некоторые
темы* ***библиотечных уроков*** *могут повторяться каждый год, но тем не
менее, в измененной форме. Учителю и библиотекарю следуют запомнить,
что самая маленькая эффективность у* ***библиотечных уроков****, которые
дают знания в полностью готовом виде. Лучше всего
проводить* ***библиотечный урок*** *в виде самостоятельной работы учеников
над поставленной проблемой. Чем больше будет усложняться изучаемый
материал, тем больше должно быть самостоятельных изысканий у детей.
Также, рекомендуется не реже одного раза в год проводить обобщающие и
итоговые занятия.*
*Главное задача* ***библиотечного урока*** *- выработать способность учащихся
самостоятельно работать с книгой, энциклопедией, словарем, научить
детей систематически пользоваться библиотекой, уметь вести поиск
нужной информации в библиотечных фондах.***Типичными формами работы библиотеки** общеобразовательного
учреждения по распространению библиотечно-библиографических знаний и
развитию культуры чтения являются:
**· индивидуальные консультации** по библиографическому разысканию и
методике работы с литературой;
**· групповые консультации**, беседы, лекции об информационной системе и
правилах ее использования;
**· экскурсии по библиотеке**;
**· проведение практических занятий** по использованию традиционных и
электронных информационных ресурсов, включая Интернет;
· **библиотечные уроки** по обучению самостоятельной работы с
информационными носителями;
· **игровые мероприятия**, такие как «Информина» - это библиотечная играсоревнование, посвященная конкретной теме, выявляющая уровень
библиотечно-библиографической грамотности участников, их знания, умения
и навыки пользоваться справочно-библиографическим аппаратом
библиотеки, справочной литературой, библиографическими указателями и
т.д.
При оценке уровня овладения читателем библиотечно-библиографической
грамотностью и культурой чтения в библиотеках принято ориентироваться
на следующие знания и умения: · знания возможностей библиотеки; · умение
использовать справочно-библиографический аппарат библиотеки, справочнопоисковый аппарат информационных изданий и т.п.; · знания особенностей
отбора источников для чтения, осознанный выбор тематики; · знания
рациональных приемов чтения (техника продуктивного или динамического
чтения и др.); · умение усваивать и воспринимать прочитанное (составление
планов, конспектирование, аннотирование, рецензирование и т.п.); · умения
бережно обращаться с произведениями печати.
Значительная часть библиотечно-библиографических знаний и умений, а
также знаний и умений, характеризующих культуру чтения, в деятельности
общеобразовательных учреждений трактуются как общеучебные знания и
умения. Недостатки в форсированности общеучебных знаний и умений
являются первостепенной причиной низкой школьной успеваемости
учащихся. В состав общеучебных знаний и умений традиционно принято
включать умения учащихся самостоятельно подготовить выступление,
доклад, конспект и т.п. В свою очередь, это требует знания возможностей
библиотеки, умения найти нужную литературу, составить план, сделать
выписки, оформить подготовленный текст в виде сообщения заданной
формы (сочинение, реферат, рецензию и др.). Основная цель библиотечных
уроков – дать учащимся знания, умения и навыки информационного само
обеспечения их учебной деятельности. Достижение этой цели
осуществляется в ходе решения следующих задач: 1. Освоение рациональных
приемов и способов самостоятельного ведения поиска информации в
соответствии с возникающими в ходе обучения задачами. 2. Овладение
методами формализованного свертывания (аналитико-синтетической
переработки) информации. 3. Изучение и практическое использование
технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной
и научно-исследовательской работы (подготовка сочинений, рефератов,
докладов, обзоров).
ПРАВИЛА БИБЛИОТЕЧНОГО УРОКА.
1. Помнить о цели: · Какой цели я собираюсь достичь? · Почему я собираюсь
достичь этой цели? · Какими средствами я собираюсь достичь этой цели?
Соблюдение этого правила дает возможность организовать
целенаправленное обсуждение темы библиотечного урока.
2. Постоянно диагностировать состояние группы. Диагностике подлежат: ·
Содержание работы. Оно может меняться в зависимости от ситуации в ходе
работы группы; ·
Состояние группы как целого – какие процессы происходят в классе, не
«выпадают» ли отдельные участники, всем ли комфортно, интересно; ·
Состояние каждого участника – как чувствует себя в классе каждый
участник, какие изменения с ним происходят, насколько он включен в работу
(если нет, то почему?); · Состояние ведущего – как Вы чувствуете себя в
классе (комфортно ли Вам, достигаете ли Вы поставленных целей, если нет,
то почему), удается ли Вам увлечь работой каждого участник.
3. Библиотекарь должен уметь: · Слушать и слышать; · Быть открытым; ·
Ровно, доброжелательно относиться ко всем мнениям; · Не упускать никого и
ничего в процессе работы; · Не сталкивать мнения, а выслушивать; · Не
оценивать; · Быть активным, но не подавлять своей активностью инициативу
участников; · Говорить четко и понятно; · Не заниматься агитацией, не
выдавать свое мнение за истину.
4. Во время библиотечного урока библиотекарю потребуется умение: ·
устанавливать контакт с партнером по общению; · отслеживать «состояние
контакта» в процессе общения; · удержание контакта в процессе общения; ·
восстанавливать контакт, если он утерян в ходе общения; · «настраивать»
собеседника (организовать запрос); · «настроиться» на собеседника
(понимать запрос); · собирать и анализировать информацию об интересах
партнера; · изучать и правильно оценивать возможности партнера; ·
организовывать стимулы (на основе информации об интересах и
возможностях партнера);
**Понимать партнера:**1) характер и культурно-личностные особенности партнера;
2) Ценностные ориентации и установки партнера;
,3) Эмоциональное состояние и настроение партнера. Развитие навыков
работы с информацией – важнейший компонент программы библиотечных
уроков с учащимися. Навыки и умения, приобретенные участниками на
занятиях должны стать прочной базой для успешного освоения приемов
работы информации из любых источников (книги, периодика, компьютер).
Основная цель занятий одна – научить приемам и способам работы с
информацией любого рода. Приобретенные на занятиях навыки помогут
школьникам успешно работать с любой информацией, связанной с учебными
дисциплинами.
Участники занятий в процессе работы учатся:
1. Воспринимать и анализировать информацию;
2. Вырабатывать собственное мнение и обосновывать его;
3. Строить доказательство и умозаключение;
4. Ясно и конкретно выражать свои мысли;
Слушать, воспринимать и обдумывать мысли, доказательства,
умозаключения партнера. Учитывая возрастные особенности школьников
следует выделять несколько основных задач библиотечного урока в классе: ·
Дать представление учащимся о современных информационных
технологиях; · Научить учащихся самостоятельно производить поиск нужной
им информации в различных видах изданий (книгах, периодических
изданиях, энциклопедиях и др.), как внутри школьной библиотеки, так и вне
ее; · Приобщать учащихся к научной, художественной, справочной и
энциклопедической литературе и развивать у них навыки самостоятельной
работы с ней; · Укреплять интерес к познанию окружающего мира, к
учебным предметам. Во время библиотечного урока можно использовать
различные методические приемы: обзоры, практические занятия, экскурсии,
сообщения, самостоятельные работы, тесты. Особое место в проведении
библиотечных уроков занимает диагностика уровня информационной
культуры учащихся. Для этого используется вводное, текущее и итоговое
тестирование.
**Программа «Основы библиотечно-библиографической грамотности»
разделена на блоки.
Блок I (5 – 6 классы)** – учащиеся знакомятся с источниками информации и
способами управления ими, информационно-поисковыми системами
(справочно-библиографический аппарат книги, библиотеки), методами
усвоения информации (методы работы с текстом).
**Блок II (7 – 9 классы)** – учащиеся расширяют знания предыдущего блока и
формирование умений и навыков, связанных с поиском и усвоением
информации (выбор источников информации, самостоятельная реферативная
работа).
**Блок III (10 – 11 классы)** – учащиеся учатся перерабатывать информацию,
создавать новую, развивать информационные потребности через общение с
людьми, искусством, природой, обучение и развлечение. Отдельные темы
библиотечных уроков повторяются из года в год, но в более сложной форме.
При проведении библиотечных уроков нужно помнить, что хуже всего
усваиваются знания, преподнесенные в готовом виде. Гораздо эффективнее
направлять детей по пути самостоятельного исследования. По мере
усложнения материала возрастает роль самостоятельных работ, которые
должны быть согласованы с личными интересами учащихся, с их
потребностями в сфере учебной и социальной деятельности. В конце каждого
учебного года обязательно проводится итоговое занятие. Главная задача
программы – научить учащихся работать с книгой, приобщить их к
систематическому пользованию библиотекой, уметь пользоваться всей
имеющейся в библиотеке информацией. Знания, полученные в результате
обучения, расширяют кругозор учащихся по всемирной истории, истории
России, литературе, географии, краеведению.
При оценке работы учащихся на библиотечном уроке учитывается:
· правильность ответа;
· оперативность ответа;
· умение выражать свои мысли кратко и четко;
· владение специальными терминами;
· логика изложения; · умение работать в группе;
· эмоциональность, заинтересованность.
**БЛОК I.
5 класс.
Тема 1.** Библиотеки России. Содержание темы: Библиотека – центр по сбору
и хранению информации. Крупнейшие книжные центры.
**Тема 2.** Структура книги. Содержание темы: Углубление и расширение
знаний о книге, полученных ранее: аннотация, послесловие, комментарии,
оглавление.
**Тема 3.** Записи о прочитанном. Содержание темы: Обучение правилам
ведения дневника и написания отзыва на книгу. Практикум.
**Тема 4.** Мир информации. Содержание темы: Понятие «информация», ее
виды и свойства. Носители информации. Информационные структуры и
каналы.
**Тема 5.** Выбор книг в библиотеке. Содержание темы: Расстановка фонда в
библиотеке. Система визуального ориентирования: книжные выставки,
каталоги, картотеки, рекомендательные списки литературы.
**6 класс.
Тема 1.** Справочная литература. Содержание темы: Виды справочных
изданий по содержанию, структуре, функциональному назначению.
Энциклопедии. Знакомство с энциклопедиями. Работа с энциклопедиями.
Справочники. Энциклопедические справочники. Словари.
**Тема 2.** Работа с информацией. Содержание темы: Записи прочитанного, их
виды и назначение (записи впечатлений, выписки, цитаты). Простейшие
конспекты, понятие свертывания информации.
**Тема 3.** Научно-познавательная литература. Содержание темы:
Географическая книга и ее разновидности (карты, атласы, справочники).
Специфика чтения и использование.
**Тема 4.** Алфавитный каталог и его структура. Содержание темы: Понятие и
особенности алфавитного каталога. Практикум.
**Тема 5.** Тестирование. Содержание темы: Проверка на усвоение материала в
игровой форме.
**БЛОК II.
7 класс.
Тема 1.** СБА библиотеки. Содержание темы: Структура, назначение, способы
пользования в различных поисковых ситуациях. Алгоритм поиска.
**Тема 2.** «Я познаю себя». Содержание темы: Психологические тренинги на
память, внимание.
**Тема 3.** Книга и ее создатели. Содержание темы: Структура книги,
использование аппарата книги при чтении. Знакомство с новыми терминами:
серия, выходные данные, форзац, фронтиспис, колонтитул и др.
**Тема 4.** Деловая книга для тебя. Содержание темы: Знакомство с книгами в
помощь изучению предметов школьной программы.
**Тема 5.** Чтение как удовольствие. Содержание темы: Специфика чтения
художественной литературы. «Медленное» чтение, перечитывание.
**Тема 6.** Тестирование. Содержание темы: Проверка на усвоение материала в
игровой форме.
**8 класс.
Тема 1.** Естественнонаучная литература. Содержание темы: Основные виды
и типы источников, возможности и особенности использования. Отражение
литературы естественнонаучной тематики в систематическом каталоге и
СКС.
**Тема 2.** Методы самостоятельной работы с литературой. Содержание темы:
Обучение методике составления плана книги, тезисов, конспекта, списка
использованной литературы. Как составить конспект. Как составить план,
тезисы, список литературы.
**Тема 3.** Составление конспекта. Содержание темы: Практикум совместно с
учителем.
**Тема 4.** Составление плана, тезисов, списков литературы. Содержание темы:
Практикум совместно с учителем.
**Тема 5.** Созданию свою информацию о книге. Содержание темы: Приемы
свертывания информации.
**9 класс.
Тема 1.** Литература о литературе. Содержание темы: Работа с критической
литературой. Специфика поиска информации по литературоведению.
**Тема 2.** Рецензия. Содержание работы: Рецензия как жанр
литературоведения, виды и специфика рецензий. Рецензирование. Приемы
работы над рецензией.
**Тема 3.** Рецензия. Содержание темы: Опыт рецензирования совместно с
учителем.
**Тема 4.** Сочинение на «отлично». Содержание темы: Методика написания
сочинений различных жанров.
**Тема 5.** Тестирование. Содержание темы: Проверка на усвоение материала в
игровой форме.
**БЛОК III
10 класс.
Тема 1.** Информационные ресурсы библиотеки. Содержание темы:
Периодические издания, энциклопедии, справочники, словари, каталоги и
картотеки, рекомендательные списки.
**Тема 2.** Библиографический аппарат письменной работы. Содержание темы:
Правила оформления. Практикум.
**Тема 3.** Тестирование. Содержание темы: Проверка на усвоение материала в
игровой форме.
**11 класс.
Тема 1.** Литература разных видов и жанров. Типы изданий. Содержание
темы: Повторение пройденного, обобщение и закрепление.
**Тема 2.** Информационно-поисковая система в библиотеке Содержание темы:
Каталоги, картотеки, справочники, словари, энциклопедии,
рекомендательные списки.
**Тема 3.** Правила оформления письменных работ Содержание темы:
Повторение правил оформления письменных работ и закрепление
пройденного материала.
**Тема 4.** БИБЛИОТЕЧНЫЙ «ВЫПУСКНОЙ».
**Содержание темы:** Игра – праздник.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ВЫПУСКН ИКА.** | **НАВЫКИ**  | **И**  | **УМЕНИЯ** |

**БЛОК 1** – Подбирает самостоятельно книги по теме, пользуется алфавитным
каталогом, картотеками, подбирает самостоятельно дополнительную
литературу к занятиям, владеет техникой работы с различными словарями и
детскими энциклопедиями.
**БЛОК 2** – Владеет техникой работы с различными словарями,
энциклопедиями, умеет пользоваться справочно-библиографическим
аппаратом: алфавитным и систематическим каталогами, картотекой газетных
и журнальных статей, умеет делать выписки из газет и журналов,
систематизировать их, правильно оформлять и использовать в учебной
работе, применяет справочный аппарат книги, использует комментарии:
авторские, переводчика, редактора, подстрочные, в конце книги,
самостоятельно составляет список литературы для индивидуального плана
обучения.
**БЛОК 3** – В работе с критической литературой умеет находить ее в
каталогах и картотеках, использовать списки литературы внутри книги,
владеет техникой работы с периодическими изданиями, владеет методами и
формами рекламы литературных произведений, самостоятельно подбирает
литературу в соответствии со своими индивидуальными планами.
**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**1. Библиотека и юный читатель: Практическое пособие.- М.: Книжная палата,
1987.- 256с.
2. Гендина Н.И., Колкова И.И., Стародубова Г.А. Информационная культура
личности: диагностика, технология формирования: учебно-методическое
пособие. Ч. 1 и 2.- Кемерово: Кемеровская гос. академия Культуры и
искусств, 1999.
3. Гецов Г.Г. Рациональные приемы работы с книгой.- М.: Книга, 1975.- 109с.
4. Петровский М. Книги нашего детства.- М.: Книга, 1986.- 288с.
5. Тимофеева И.Н. 100 книг вашему ребенку.-М.: Книга, 1987.- 255с.
6. Формирование основ библиотечно-библиографической грамотности в
целях развития умений и навыков умственного труда: Метод. Рекомендации
в помощь учителю и школьному библиотекарю.- М., 1987.- 145с.
7. Новокшонов Ю., Соломатин А. Воспитывая информационную культуру //
Народное образование.- 1988.- №6.- с. 11-47.
8. Чулкина Г.В. Программа «Библиотечно-библиографические и
информационные знания школьникам» // Школьная библиотека.- 2001.- № 1.-
с. 8-14.
9. Использованы материалы сайта http://www.set-3756.znaet.ru - Критическая
литература. Библиотечный урок